



BUPATI WONOSOBO

PENGUMUMAN

Nomor : 800 / 1047 / BKD / 2009

Tentang

Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil dari Pelamar Umum
Pemerintah Kabupaten Wonosobo
Formasi Tahun 2009

DASAR :

1. Undang-undang nomor 8 tahun 1974 tentang Pokok-pokok Kepegawaian, sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 43 Tahun 1999.
2. Undang-undang nomor 32 tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah.
3. Peraturan Pemerintah nomor 98 Tahun 2000 tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah nomor 11 tahun 2002.
4. Peraturan Pemerintah nomor 9 tahun 2003 tentang Wewenang Pengangkatan, Pemindahan dan Pemberhentian Pegawai Negeri Sipil.
5. Keputusan Kepala BKN nomor 11 tahun 2002 tanggal 17 Juni 2002 tentang Ketentuan Pelaksanaan PP 98 tahun 2000 tentang Pengadaan PNS sebagaimana telah diubah dengan PP 11 Tahun 2002.
6. Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara nomor 30 tahun 2007 tanggal 27 Agustus 2007 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil.

Bersama ini diberitahukan bahwa Pemerintah Kabupaten Wonosobo akan menyelenggarakan seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil dari Pelamar Umum dengan ketentuan sebagai berikut :

I. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Republik Indonesia ;
2. Berusia serendah-rendahnya 18 (delapan belas) tahun dan setinggi-tingginya 35 (tiga puluh lima) tahun pada tanggal 1 Januari 2010 dan atau yang memenuhi ketentuan Peraturan Pemerintah nomor 11 Tahun 2002 yaitu berusia 35 s.d 40 tahun per 1 Januari 2010, dengan melampirkan foto copy sah surat keputusan pengangkatan pertama s.d terakhir, dari kepala/pimpinan instansi pemerintah/lembaga swasta nasional yang berbadan hukum dan menunjang kepentingan nasional dibidang pelayanan dasar (pendidikan dan kesehatan), telah mempunyai masa kerja sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun secara terus-menerus pada 17 April 2002 dan sampai dengan sekarang masih bekerja;
3. Telah terdaftar pada Kantor/Dinas Tenaga Kerja setempat, dibuktikan dengan Kartu Pencari Kerja (AK.I) ;
4. Mempunyai kualifikasi pendidikan, kecakapan, keahlian dan keterampilan yang diperlukan;
5. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan keputusan Pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena suatu tindakan pidana kejahatan ;
6. Tidak pernah terlibat dalam suatu kegiatan/gerakan yang menentang Pancasila, UUD 1945, Negara dan Pemerintah Republik Indonesia ;
7. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil/anggota TNI/POLRI atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
8. Berkelakuan baik yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian Resort (Polres) setempat ;
9. Sehat jasmani dan rohani dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Dokter Pemerintah;

10. Tidak pernah mengkonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, prekursor dan zat adiktif lainnya dibuktikan dengan Surat Keterangan dari unit pelayanan kesehatan pemerintah;
11. Bersedia ditempatkan di seluruh Wilayah Negara Republik Indonesia;
12. Apabila mengundurkan diri setelah dinyatakan lulus dalam pengumuman ujian tertulis, sanggup mengganti biaya yang telah dikeluarkan oleh Panitia sebesar Rp. 10.000.000,- (sepuluh juta rupiah), dibuktikan dengan Surat Pernyataan yang dibubuhi materai Rp. 6.000.
13. Bersedia tidak mengajukan permohonan pindah instansi di luar Instansi Pemerintah Kabupaten Wonosobo, sebelum memiliki masa kerja aktif sekurang-kurangnya 8 (delapan) tahun dihitung sejak Pengangkatan CPNS, dibuktikan dengan Surat Pernyataan yang dibubuhi materai Rp. 6.000,-.

II. PERSYARATAN KHUSUS

Tenaga Kesehatan khususnya Dokter Spesialis/Dokter Umum/Dokter Gigi sesuai peraturan Menteri Kesehatan yang berlaku wajib memiliki Surat Tanda Register (STR).

III. JENIS, JUMLAH FORMASI YANG DIBUTUHKAN DAN KUALIFIKASI PENDIDIKAN YANG DISYARATKAN

- | | |
|---------------------|---------------|
| a. Guru | : 207 formasi |
| b. Tenaga Kesehatan | : 57 formasi |
| c. Tenaga Teknis | : 38 formasi |

Secara terperinci sebagaimana lampiran I pengumuman ini

IV. TATA CARA PENDAFTARAN

Pendaftaran dimulai tanggal 30 Oktober s.d 9 Nopember 2009 menggunakan cara POS, dengan tata cara :

1. Peserta melakukan pendaftaran dengan cara mengirim langsung berkas persyaratan melalui PT. POS INDONESIA (diharapkan memasukkan berkas lamaran pada Kantor Pos di Wilayah Kabupaten Wonosobo) mulai tanggal 30 Oktober s.d 9 Nopember 2009 per cap POS serta harus dapat diterima oleh Tim Pengadaan CPNS paling lambat 2 hari setelah hari pendaftaran terakhir.
2. Berkas pendaftaran dikirim kepada Bupati Wonosobo PO BOX CPNS KAB. WONOSOBO.
3. Peserta mengirimkan berkas pendaftaran rangkap 1 (satu) dalam Amplop tertutup ukuran 35 x 25 cm, pada pojok kiri atas ditulis jenis formasi yang dilamar, kode formasi sesuai pengumuman (sebagaimana contoh amplop pada lampiran VI), dengan isi berkas :
 - a. Berkas administrasi, meliputi :
 - 1) Surat lamaran, ditulis tangan menggunakan tinta hitam, ditandatangani dan berbahasa Indonesia (sesuai dengan lampiran II);
 - 2) Formulir data pelamar (sesuai dengan formulir pada lampiran V);
 - 3) FC Ijazah dan transkrip dilegalisir dan /atau ijazah/sertifikat profesi yang dipersyaratkan (sesuai dengan lampiran VII);
 - 4) FC KTP dilegalisir oleh pejabat yang berwenang serendah-rendahnya Kades/Kalur;
 - 5) Pas Photo hitam putih 3 x 4 sebanyak 4 (empat) lembar dan ditulis nama dan alamat pelamar dibaliknya, ditempel pada formulir pas photo (sebagaimana terlampir pada lampiran IV);
 - 6) Surat pernyataan kesanggupan mengganti biaya yang telah dikeluarkan oleh Panitia sebesar Rp. 10.000.000,- (sepuluh juta rupiah), apabila pelamar mengundurkan diri setelah dinyatakan lulus dalam pengumuman ujian tertulis yang dibubuhi materai Rp. 6.000,- (sesuai dengan formulir pada lampiran III);
 - 7) FC Surat Tanda Register (STR) bagi pelamar Dokter umum, Dokter gigi dan Dokter spesialis (tidak dilegalisir);
 - 8) Bagi yang berusia lebih 35 s.d 40 tahun melampirkan :
 - a) FC Surat Keputusan pengangkatan pertama s.d terakhir dilegalisir oleh Kepala Instansi;
 - b) FC Surat Keputusan Badan Hukum Instansi yang menunjang kepentingan nasional dibidang pelayanan dasar (pendidikan dan kesehatan) dilegalisir;
 - c) Surat Keterangan pengabdian secara terus menerus sampai dengan sekarang dari kepala instansi.

- b. Amplop ukuran 23 x 11 cm berperangko sebagaimana ketentuan tarif PT. POS Indonesia yang telah ditulis nama, alamat lengkap dan nomor telpon/ HP pelamar sebagai balasan lamaran, undangan mengikuti tes Tertulis dan/ atau pengiriman Kartu Seleksi.
4. Peserta yang Lulus Seleksi Administrasi akan diberikan Kartu Seleksi yang dikirim melalui PT. POS Indonesia pada tanggal 23 Nopember s.d. 2 Desember 2009.

V. KELENGKAPAN PERSYARATAN

1. Pada Surat lamaran harus dituliskan data yang lengkap, sebagai berikut :
 - a. Nama Lengkap (tanda gelar) ;
Contoh : **BUDI SANTOSO, Drs., SE**
 - b. Jenis Kelamin ;
 - c. Tempat/ Tanggal lahir ;
 - d. Alamat Jelas (Jalan, Dukuh/ Kampung, RT/ RW, Kelurahan, Kecamatan, Kabupaten dan Provinsi);
 - e. Nomor telepon Rumah dan HP bila ada (telepon yang mudah dihubungi) ;
 - f. Mencantumkan formasi yang dilamar beserta **Kode Formasi** dan kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan.
2. Berkas administrasi yang tidak/kurang lengkap atau **tidak memenuhi persyaratan sesuai ketentuan pengumuman ini, dinyatakan tidak lulus seleksi administrasi (TMS) dan GUGUR.** Panitia tidak menerima susulan kelengkapan berkas.

VI. PELAKSANAAN UJIAN SELEKSI

1. Ujian tertulis dilaksanakan pada hari Minggu tanggal 6 Desember 2009, dengan jadwal sebagai berikut :

| | |
|---|-----------|
| a. Peserta memasuki ruangan | 08.00 WIB |
| b. Penjelasan pelaksanaan ujian dan pembacaan tata tertib ujian | 08.15 WIB |
| c. Pembagian Soal dan pelaksanaan ujian TPU | 08.30 WIB |
| d. Pengumpulan LJK dan soal (Ujian selesai TPU) | 10.30 WIB |
| e. Istirahat | |
| f. Peserta memasuki ruangan | 10.45 WIB |
| g. Pembagian Soal dan pelaksanaan ujian TPI | 11.00 WIB |
| h. Pengumpulan LJK dan soal (Ujian selesai TPI) | 13.00 WIB |
2. Perlengkapan yang dibawa pada waktu Ujian Seleksi :
 - a. Asli Kartu / Tanda Peserta Ujian CPNS Tahun 2009 dan Asli Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku.
 - b. Peserta yang tidak membawa perlengkapan tersebut di anggap tidak mengikuti ujian/dinyatakan gugur.
 - c. Peserta wajib mengenakan pakaian yang sopan dan bersepatu, serta dilarang merokok, membawa bantu alat hitung dan mengaktifkan alat komunikasi dalam waktu mengerjakan ujian.
 - d. Pensil 2B, rautan dan Karet Penghapus serta Ballpoint dan Alas tulis
3. Peserta yang terlambat lebih dari 15 menit setelah waktu peserta ujian memasuki ruangan (Ujian TPU pukul 08.00 WIB dan Ujian TPI pukul 10.45 WIB), tidak diperbolehkan memasuki tempat ujian dan dinyatakan gugur.

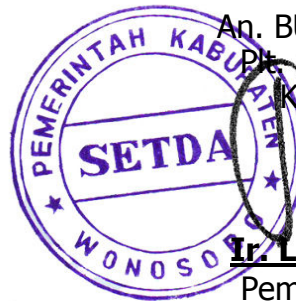
VII. PENGUMUMAN HASIL SELEKSI

1. Peserta lulus didasarkan pada hasil ujian tertulis sesuai urutan ranking tertinggi per jenis formasi.
2. Hasil seleksi akan diumumkan oleh Tim Pengadaan CPNS Pemerintah Kabupaten Wonosobo melalui papan pengumuman pada kantor Pemerintah Kabupaten Wonosobo pada tanggal 23 Desember 2009.

VIII. LAIN-LAIN

1. Seluruh proses pengadaan CPNS, tidak dipungut biaya dan bebas dari korupsi, kolusi, nepotisme.
2. Pendaftar hanya dapat melamar satu jenis formasi yang kosong pada satu instansi (pelaksanaan tes tertulis serempak se Jawa Tengah).
3. Panitia tidak akan memproses berkas pendaftaran yang dikirimkan tidak melalui PT POS.
4. Biaya jasa pengiriman pendaftaran dan balasan menjadi tanggungjawab pelamar, yang disyaratkan oleh PT POS Indonesia lewat layanan khusus pendaftaran CPNS.
5. Pengirim berkas pendaftaran dengan cara peserta datang langsung ke Kantor Pos pukul 08.00 s.d. 17.00 WIB.
6. Bagi pelamar yang terbukti melakukan perjokian dan atau memberikan Keterangan PALSU dinyatakan Tidak LULUS / GUGUR dan akan dikenakan sanksi hukum yang berlaku.
7. Selama proses pengadaan CPNS tidak menerima berkas lamaran yang dikirimkan secara langsung.
8. Seluruh dokumen yang telah diserahkan, menjadi milik Panitia dan tidak dapat diminta kembali.
9. Keputusan Tim Pengadaan CPNS Pemerintah Kabupaten Wonosobo Tahun 2009 tidak dapat diganggu gugat.

Wonosobo, 26 Oktober 2009



An. BUPATI WONOSOBO
Plt. Sekretaris Daerah
Kepala Bappeda

Ir. LUTFI AMIN, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 195810151985101003

LAMPIRAN I

Pengumuman Pengadaan CPNS Pemerintah

Kabupaten Wonosobo Tahun 2009

Nomor : 800/1047/BKD/2009

Tanggal : 26 Oktober 2009

**FORMASI PELAMAR UMUM CPNS
PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO TAHUN 2009**

| KODE | NAMA JABATAN | JUMLAH | PENDIDIKAN |
|-------------------------------|---|--------|---|
| A. TENAGA KEPENDIDIKAN | | | |
| 1. Guru SD | | | |
| 12012 | Guru Kelas SD | 72 | D-II PGSD |
| 12013 | Guru Kelas SD | | S-1 PGSD |
| 12023 | Guru Penjaskes SD | 8 | S-1 Penjaskes |
| 12033 | Guru Pendidikan Agama Islam SD | 3 | S-1 Pendidikan Agama Islam |
| 2. Guru SMP | | | |
| 13013 | Guru PPKN SMP | 3 | S-1 Pend. Kewarganegaraan/PPKn |
| | | | S-1 Hukum + Akta IV/Sertifikat Profesi |
| | | | S-1 Filsafat + Akta IV/Sertifikat Profesi |
| 13043 | Guru Bahasa Indonesia SMP | 6 | S-1 Pendidikan Bahasa Indonesia |
| 13053 | Guru Bahasa Inggris SMP | 7 | S-1 Pendidikan Bahasa Inggris |
| 13063 | Guru Bahasa Jawa SMP | 5 | S-1 Pendidikan Bahasa dan Sastra Jawa |
| 13073 | Guru Matematika SMP | 6 | S-1 Pendidikan Matematika |
| 13083 | Guru Fisika SMP | 7 | S-1 Pendidikan Fisika |
| 13103 | Guru Biologi SMP | 3 | S-1 Pendidikan Biologi |
| 13123 | Guru Geografi SMP | 2 | S-1 Pendidikan Geografi |
| 13143 | Guru Seni Rupa SMP | 2 | S-1 Pendidikan Seni Rupa |
| 13153 | Guru Seni Tari SMP | 2 | S-1 Pendidikan Seni Tari |
| 13163 | Guru Seni Musik SMP | 5 | S-1 Pendidikan Seni Musik |
| 13183 | Guru Penjaskes SMP | 3 | S-1 Penjaskes |
| | | | S-1 Pendidikan Olahraga |
| | | | S-1 Pendidikan Kesehatan dan Rekreasi |
| 13193 | Guru BP/BK SMP | 4 | S-1 Pendidikan BP/BK |
| 13423 | Guru Teknologi Informasi dan Komunikasi SMP | 4 | S-1 Pendidikan Teknik Informatika |
| | | | S-1 Pendidikan Komputer |
| | | | S-1 Teknik Informatika + Akta IV/Sertifikat Profesi |
| | | | S-1 Komputer + Akta IV/Sertifikat Profesi |
| 3. Guru SMA | | | |
| 14023 | Guru Agama Islam SMA | 1 | S-1 Pendidikan Agama Islam |
| 14043 | Guru Bahasa Indonesia SMA | 2 | S-1 Pendidikan Bahasa Indonesia |
| 14063 | Guru Bahasa Jawa SMA | 3 | S-1 Pendidikan Bahasa Jawa |
| 14073 | Guru Matematika SMA | 2 | S-1 Pendidikan Matematika |
| 14123 | Guru Geografi SMA | 1 | S-1 Pendidikan Geografi |
| 14183 | Guru Penjaskes SMA | 1 | S-1 Penjaskes |
| | | | S-1 Pendidikan Olahraga |
| | | | S-1 Pendidikan Kesehatan dan Rekreasi |
| | | | S-1 Pendidikan Olahraga dan Kesehatan |
| 14193 | Guru BP/BK SMA | 4 | S-1 Pendidikan BP/BK |
| 14413 | Guru Teknologi Informasi dan Komunikasi SMA | 3 | S-1 Pendidikan Teknik Informatika |
| | | | S-1 Pendidikan Komputer |
| | | | S-1 Teknik Informatika+ Akta IV/Sertifikat Profesi |
| | | | S-1 Komputer + Akta IV/Sertifikat Profesi |

| KODE | NAMA JABATAN | JUMLAH | PENDIDIKAN |
|----------------------------|---|--------|--|
| 14423 | Guru Sosiologi/Antropologi SMA | 5 | S-1 Pendidikan Sosiologi Antropologi |
| 14163 | Guru Seni Musik SMA | 3 | S-1 Pendidikan Seni Musik |
| 14143 | Guru Seni Rupa SMA | 1 | S-1 Pendidikan Seni Rupa |
| 14153 | Guru Seni Tari SMA | 1 | S-1 Pendidikan Seni Tari |
| 14433 | Guru Sejarah Nasional dan Umum SMA | 2 | S-1 Pendidikan Sejarah |
| 4. Guru SMK | | | |
| 15053 | Guru Bahasa Inggris SMK | 2 | S-1 Pendidikan Bahasa Inggris |
| 15073 | Guru Matematika SMK | 2 | S-1 Pendidikan Matematika |
| 15083 | Guru Fisika SMK | 3 | S-1 Pendidikan Fisika |
| 15093 | Guru Kimia SMK | 4 | S-1 Pendidikan Kimia |
| 15183 | Guru Penjaskes SMK | 2 | S-1 Penjaskes |
| | | | S-1 Pendidikan Olahraga |
| | | | S-1 Pendidikan Kesehatan dan Rekreasi |
| 15193 | Guru BP/BK SMK | 2 | S-1 Pendidikan BP/BK |
| 15383 | Guru Teknik Otomotif SMK | 4 | S-1 Pendidikan Teknik Otomotif |
| | | | S-1 Pendidikan Teknik Mesin |
| 15423 | Guru Tata Busana SMK | 1 | S-1 Pendidikan Tata Busana |
| 15493 | Guru Teknik Audio Video SMK | 2 | S-1 Pendidikan Teknik Elektro |
| | | | S-1 Pendidikan Elektronika |
| 15803 | Guru Teknologi Informasi dan Komunikasi SMK | 2 | S-1 Pendidikan Teknik Informatika |
| | | | S-1 Pendidikan Komputer |
| | | | S-1 Teknik Informatika+ Akta IV/Sertifikat Profesi |
| | | | S-1 Komputer + Akta IV/Sertifikat Profesi |
| 15833 | Guru Prog Keahlian Rekayasa Perangkat Lunak SMK | 2 | S-1 Pendidikan Komputer |
| | | | S-1 Komputer + Akta IV/Sertifikat Profesi |
| | | | S-1 Teknik Informatika+ Akta IV/Sertifikat Profesi |
| | | | S-1 Manajemen Informatika + Akta IV/Sertifikat Profesi |
| 15843 | Guru Prog Keahlian Teknik Komputer Jaringan SMK | 2 | S-1 Pendidikan Teknik Informatika |
| | | | S-1 Pendidikan Komputer |
| | | | S-1 Teknik Informatika+ Akta IV/Sertifikat Profesi |
| | | | S-1 Komputer + Akta IV/Sertifikat Profesi |
| 15063 | Guru Bahasa Jawa SMK | 4 | S-1 Pendidikan Bahasa Jawa |
| 15173 | Guru Seni Budaya SMK | 2 | S-1 Pendidikan Seni Musik, |
| | | | S-1 Pendidikan Seni Tari |
| | | | S-1 Pendidikan Seni Rupa |
| 15853 | Guru Prog. Keahlian Akuntansi | 2 | S-1 Pendidikan Akuntansi |
| B. TENAGA KESEHATAN | | | |
| 21013 | Dokter Umum | 6 | Dokter Umum |
| 21023 | Dokter Gigi | 3 | Dokter Gigi |
| 22012 | Bidan | 6 | D-III Kebidanan |
| 22042 | Perawat Gigi | 3 | D-III Kesehatan Gigi |
| 22033 | Perawat | 6 | S-1 Nurse |
| 22022 | Perawat | 17 | D-III Keperawatan |
| 26042 | Pranata Laboratorium Kesehatan | 3 | D-III Analis Kesehatan |
| | | | D-III Akademi Analis Kesehatan |
| 23012 | Sanitarian | 1 | D-III Kesehatan Lingkungan |
| | | | D-III Akademi Kesehatan Lingkungan |

| KODE | NAMA JABATAN | JUMLAH | PENDIDIKAN |
|-------------------------|--|--------|----------------------------------|
| 24022 | Asisten Apoteker | 4 | D-III Farmasi |
| | | | D-III Analis Farmasi dan Makanan |
| 25012 | Nutrisionis | 3 | D-III Gizi |
| | | | D-III Akademi Gizi |
| 26153 | Penyuluh Kesehatan Masyarakat | 2 | S-1 Kesehatan Masyarakat |
| 26062 | Radiografer | 3 | D-III Teknik Radio Diagnostik |
| C. TENAGA TEKNIS | | | |
| 32572 | Penyuluh Pertanian | 7 | D-III Pertanian |
| 32583 | Penyuluh Pertanian | 3 | S-1 Pertanian |
| 32612 | Penyuluh Pertanian (Peternakan) | 2 | D-III Peternakan |
| 32402 | Penyuluh Kehutanan | 4 | D-III Kehutanan |
| 32432 | Penyuluh KB | 12 | D-III Komunikasi |
| | | | D-III Administrasi Negara |
| 32592 | Penyuluh Perikanan | 1 | D-III Perikanan |
| 32603 | Penyuluh Perikanan | 1 | S-1 Perikanan |
| 33492 | Pranata Komputer | 2 | D-III Teknik Informatika |
| 33522 | Pengendali Dampak Lingkungan | 1 | D-III Analis Lingkungan |
| 32282 | Penguji Kendaraan Bermotor | 1 | D-II Penguji Kendaraan Bermotor |
| 30592 | Auditor | 3 | D-III Akuntansi |
| 32623 | Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan | 1 | S-1 Teknik Industri |
| | | | S-1 Ekonomi Manajemen |
| | | | S-1 Akuntansi |



An. BUPATI WONOSOBO
 Plt. Sekretaris Daerah
 Kepala Bappeda

Ir. LUTFI AMIN, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 195810151985101003

Contoh :
SURAT LAMARAN CPNS FORMASI
TAHUN 2009
DARI PELAMAR UMUM

WAJIB ditulis tangan sendiri TANPA MATERAI

Lampiran : Lembar
Perihal : Pendaftaran CPNS Pemerintah
Kabupaten Wonosobo Tahun 2009

Lampiran II

Pengumuman Pengadaan CPNS Pemerintah
Kabupaten Wonosobo Tahun 2009
Nomor : 800/1047/BKD/2009
Tanggal : 26 Oktober 2009

.....,

Kepada Yth. :

BUPATI WONOSOBO

di _

W O N O S O B O

Memperhatikan Pengumuman Bupati Wonosobo nomor tanggal 2009 perihal Penerimaan CPNS Pemerintah Kabupaten Wonosobo Formasi Tahun 2009, bersama ini dengan hormat kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama :
Tempat tanggal lahir :
Alamat lengkap :
No HP/Telp :
Pendidikan :

Mengajukan permohonan untuk mengikuti seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Wonosobo Formasi Tahun 2009, untuk jenis formasi :

Nama Formasi :
Kualifikasi Pendidikan :
Kode Formasi :

Sebagai bahan pertimbangan, terlampir kami sampaikan berkas-berkas persyaratan sebagai berikut :

1. Formulir data pelamar;
2. Fotocopy KTP yang masih berlaku dan disahkan oleh pejabat yang berwenang;
3. Fotocopy Ijasah dan transkrip dan/ atau Ijazah/sertifikat profesi atau Akta IV yang dipersyaratkan sebagaimana dalam formasi dan disahkan oleh pejabat yang berwenang;
4. Pas photo terbaru hitam putih ukuran 3 x 4 cm sebanyak 4 lembar;
5. Surat pernyataan, sanggup mengembalikan biaya seleksi CPNS sebesar Rp. 10.000.000,- (sepuluh juta rupiah) apabila diterima dalam seleksi CPNS namun mengundurkan diri bermaterai Rp. 6.000,- ;
6. Fotocopy Surat Tanda Register (STR), bagi pelamar Dokter umum, Dokter Gigi dan Dokter Spesialis;
7. Bagi yang berusia lebih 35 s.d 40 tahun melampirkan :
 - (a) FC Surat Keputusan pengangkatan pertama s.d terakhir dilegalisir oleh Kepala Instansi;
 - (b) FC Surat Keputusan Badan Hukum Instansi Swasta yang menunjang kepentingan nasional dibidang pelayanan dasar (pendidikan dan kesehatan) dilegalisir oleh kepala instansi;
 - (c) Surat Keterangan pengabdian secara terus menerus sampai dengan sekarang dari kepala instansi.

Demikian untuk menjadikan maklum.

Hormat kami,
tttd
nama lengkap

Contoh
SURAT PERNYATAAN
SANGGUP MENGEMBALIKAN
BIAYA SELEKSI SEBESAR 10 JUTA

WAJIB ditulis tangan sendiri

Lampiran III

Pengumuman Pengadaan CPNS Pemerintah
Kabupaten Wonosobo Tahun 2009

Nomor : 800/1047/BKD/2009

Tanggal : 26 Oktober 2009

SURAT PERNYATAAN
SANGGUP MENGEMBALIKAN BIAYA SELEKSI CPNS
PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO FORMASI TAHUN 2009

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

Nama :
Tempat, Tanggal :
Lahir :
Pendidikan :
Alamat :

Sanggup mengembalikan biaya seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Wonosobo Formasi Tahun 2009 sebesar Rp. 10.000.000,- (sepuluh juta rupiah) apabila saya dinyatakan lulus dalam seleksi tertulis CPNS Formasi Tahun 2009 dan kemudian saya mengundurkan diri (tidak mengikuti tahapan berikutnya).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dalam keadaan sadar dan tidak ada tekanan dari pihak lain untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya. Apabila dikemudian hari pernyataan ini tidak benar, saya bersedia dituntut di muka pengadilan.

....., tgl bulan
tahun

Materai ttd
Rp. 6.000,-

Nama Lengkap

Contoh
FORMULIR DATA FOTO

Lampiran IV

Pengumuman Pengadaan CPNS Pemerintah

Kabupaten Wonosobo Tahun 2009

Nomor : 800/1047/BKD/2009

Tanggal : 26 Oktober 2009

FORMULIR
DATA FOTO PELAMAR CPNS
PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO
FORMASI TAHUN 2009

Nama :

Tempat, Tgl. Lahir :

Formasi :

Kode Formasi :

| | |
|---|---|
| Foto Hitam Putih Ukuran 3 X 4 Cm | Foto Hitam Putih Ukuran 3 X 4 Cm |
| Foto Hitam Putih Ukuran 3 X 4 Cm | Foto Hitam Putih Ukuran 3 X 4 Cm |

LAMPIRAN V

Pengumuman Pengadaan CPNS Pemerintah

Kabupaten Wonosobo Tahun 2009

Nomor : 800/1047/BKD/2009

Tanggal : 26 oktober 2009

DATA PELAMAR CPNS KABUPATEN WONOSOBO FORMASI TAHUN 2009*(DI ISI OLEH PELAMAR UNTUK DIMASUKKAN KE AMPLOP LAMARAN)*

NAMA LENGKAP :

TEMPAT LAHIR :

TANGGAL LAHIR : - -

JENIS FORMASI * : 1. Guru 2. Tenaga Kesehatan 3. Tenaga Teknis

FORMASI YANG DILAMAR : Kode :

TINGKAT PENDIDIKAN * : 1. SLTP Sderajat 2.. SLTA Sederajat 3. D-1 4. D-2 5. D-3 6. D-4 7. S-1 8. S-2/Profesi

KUALIFIKASI PENDIDIKAN : IPK :

JENIS KELAMIN * : 1. Laki-laki 2. Perempuan

ALAMAT : No.KTP :

Alamat :

RT. : RW. :

Kel./Desa :

Kecamatan :

Kab/Kota :

Provinsi :

Kode Pos :

Telp. HP :

Telp.Rumah :

Nomor dan Tanggal SK :

Pertama (bagi pelamar yang berusia lebih dari 35 tahun)

*Keterangan: * = dilingkari*

Lampiran VI

Pengumuman Pengadaan CPNS Pemerintah

Kabupaten Wonosobo Tahun 2009

Nomor : 800/1047/BKD/2009

Tanggal : 26 Oktober 2009

CONTOH AMPLOP PENDAFTARAN

Contoh Amplop Lamaran Bagian muka

| |
|---|
| <p>JENIS FORMASI : TENAGA KESEHATAN FORMASI YG DILAMAR : Sanitarian KODE FORMASI : 23012</p> <p>KEPADA YTH BUPATI WONOSOBO PO. BOX CPNS KAB. WONOSOBO</p> |
|---|

Contoh Amplop Lamaran Bagian Belakang

| |
|---|
| <p>Pengirim CAHYO DJUNED NAGORO, SKM Perum Mutiara Persada Blok. F No. 15 Wonosobo Pos 56311 <u>Telp. 0286 8318890</u></p> |
|---|

Contoh Amplop Balasan (yang dimasukkan keamplop lamaran)

| |
|--|
| <p>PENGIRIM : BUPATI WONOSOBO PO BOX CPNS KAB. WONOSOBO</p> <p>KEPADA YTH CAHYO DJUNED NAGORO, SKM Perum Mutiara Persada Blok. F No. 15 Wonosobo Pos 56311</p> <p>Telp./HP. 0818318890</p> |
|--|

Lampiran VIIPengumuman Pengadaan CPNS Pemerintah
Kabupaten Wonosobo Tahun 2009

Nomor : 800/1047/BKD/2009

Tanggal : 26 Oktober 2009

Ketentuan Legalisasi Ijazah:

| NO | JENJANG PENDIDIKAN | PEJABAT YANG BERWENANG MELEGALISIR |
|----|--|---|
| 1 | Universitas/Institut | Rektor/Dekan/Pembantu Dekan Bidang Akademik |
| 2 | Sekolah Tinggi | Ketua/Pembantu Ketua Bidang akademik |
| 3 | Akademi/Politeknik | Direktur/Pembantu Direktur Bidang Akademik |
| 4 | Perguruan Tinggi Swasta (PTS) Agama Islam | Pejabat yang berwenang dan berkompenten pada kopertais |
| 5 | Perguruan Tinggi Swasta (PTS) Agama Hindu/Budha/Kristen/Khatolik | Kepala Bidang Bimbingan Masyarakat Agama yang bersangkutan pada Kantor Wilayah Agama/Kepala Kantor Departemen Agama Kabupaten/Kota dan Direktur, Sekretaris Direktorat Jenderal Binas ybs |
| 6 | Sekolah Kedinasan | Kepala sekolah/ketua/direktur akademi atau PT ybs, Kapusdiklat/kabid yang berkompenten |

Keterangan :

1. Untuk Ijazah pendidikan dari luar Negeri perlu dilampirkan surat penetapan pengakuan sederajat dari Menteri yang bertanggungjawab dibidang pendidikan setelah dinilai lebih dahulu oleh tim penilai Ijazah luar Negeri di Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi;
2. Bagi Ijazah Perguruan Tinggi Swasta yang belum terakreditasi sebelum berlakunya Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor : 184/V/2001 tanggal 23 November 2001 harus sudah disahkan oleh KOPERTIS setempat;
3. Ijazah Perguruan Tinggi Swasta yang mempunyai civil effect adalah ijazah dari Perguruan Tinggi Swasta yang telah mendapat ijin penyelenggara;
4. Bila mana terjadi kerusakan/salah data dalam ijazah misal sobek, foto lepas/ diganti, tanggal lahir salah, ejaan nama salah dsb, wajib meminta Surat Ralat dari Sekolah Negeri kepada kepala sekolah diketahui oleh Kepala Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Kabupaten/Kota tempat lulus Yang bersangkutan (Bila Sekolah Swasta dibuatkan dari Kepala Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Kabupaten/Kota);
5. Bila ijazah hilang, harus melampirkan surat keterangan pengganti ijazah dari Kepala Sekolah Negeri diketahui Kepala Dinas Pendidikan tempat lulus yang bersangkutan (Bila Sekolah Swasta dibuatkan dari Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota), wajib disertai daftar nilai ujian ijazah yang hilang tersebut.